

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 5

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 005 Mølleparken**Karrebækvej 25-47, Mosevej 2-10
Marskvej 2-4, Digevej 2-12, Toftevej 2-10,
Slettevej 2-12, 4700 Næstved**Næstved Kommune**Rådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage- areal i alt (m ²)	Antal lejemål	å lejemåls- enhed	Antal leje- målsenheder
Almene familieboliger		15.935	207	1	207
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		15.935	207		207
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	596	77		
	2	1.664	27		
	3	9.465	122		
	4	4.517	50		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		187	2	1 pr. påbegyndt	4
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m ²	-
Garager/Carporte			65	1/5 del	13
Lejemålsoplysninger i alt		16.122	274,0		224,0

Matrikel nr. og tekst:	7 g,h,k,l, Lille Næstved
BBR-ejendomsnr.:	76228

Støtteart	Antal lejermål	Bruttoetageareal i alt (m ²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggerøgnskab/drift eller overtagelesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	207	15935	1952/1954, 1961/1963	1952/1954, 1961/1963
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	207	15935		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Ja
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Ja
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedsivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Nej
Vandmåling, kollektiv	Ja
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m ² bruttoareal på balancetidspunktet	791
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2021
Forhøjelse pr. m ² i kr.	0
Forhøjelse i %	0
Forhøjelse på årsbasis	0

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	517.259	522.000	521.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskat	569.278	584.000	569.000
107		Vandafgift	980.163	1.175.000	1.175.000
109		Renovation	624.065	480.000	620.000
110		Forsikringer	176.874	184.000	178.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	276.459	265.000	265.000
		3. Målerpasning m.v.	34.578	35.000	36.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:	311.037		
		1. Administrationsbidrag	836.864	837.000	840.000
		2. Dispositionsfond	129.472	131.000	131.000
		3. Arbejdskapital	36.512	37.000	37.000
		4. Vand- og varmeregnskab	75	0	0
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:	1.002.923		
		1. A-indskud	52.100	52.000	52.000
		2. G-indskud	1.067.392	1.060.000	1.068.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	4.783.831	4.840.000	4.971.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	1.454.298	1.463.000	1.521.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	65.158	75.000	75.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.961.511	2.828.000	2.926.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.961.511	-2.828.000	-2.926.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	174.692	125.000	125.000
		2. Dækket af henlæggelser	-174.692	-125.000	-125.000
118	*	Særlige aktiviteter:			
		1. Drift af fællesvaskeri	38.981	35.000	20.000
		2. Andel i fællesfaciliteters drift	0	10.000	0
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	9.408	50.000	30.000
119	*	Diverse udgifter	54.446	71.000	73.000
119.9		Variable udgifter i alt	1.622.291	1.704.000	1.719.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	5.283.000	5.283.000	5.144.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	450.000	450.000	450.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	30.000	30.000	50.000
124.8		Henlæggelser i alt	5.763.000	5.763.000	5.644.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	12.686.381	12.829.000	12.855.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1) 794.547			
		2. Renter 78.843			
		3. Administrationsbidrag 40.861	914.252	912.000	909.000
129		Tab ved lejeledighed:			
		1. Tab ved lejeledighed 6.865		0	0
		2. - Dækket af dispositionsfond -6.865	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger 451		0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser -451	0	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen. 68.955		0	0
		3. Diverse renter 579	69.535	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	15.490	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	999.276	912.000	909.000
139		Udgifter i alt	13.685.657	13.741.000	13.764.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	12.604.536	12.605.000	12.708.000
		1. Kollektiv råderet	461.493	451.000	415.000
		4. Erhverv	146.753	145.000	147.000
		6. Kældre m.v.	36.775	42.000	37.000
		7. Garager/carporte	111.000	98.000	111.000
		9. - Merleje	-14.225	-14.000	-14.000
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	23.636	200.000	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	16.450	10.000	10.000
		6. Overført fra samlet resultat	203.814	204.000	350.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	13.590.232	13.741.000	13.764.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	29.079	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	29.079	0	0
209		Indtægter i alt	13.619.311	13.741.000	13.764.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	66.346	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	13.685.657	13.741.000	13.764.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2021 116.000.000	10.103.745	10.103.745
		2. Heraf grundværdi kr. 22.771.100		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	15.442.821	16.203.056
304.9		Anlægsaktiver i alt	25.546.566	26.306.801
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 21.022		78.392
		2. Indflyttere 0		60.116
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.584.800		1.537.297
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 240.179 255.106		216.553
		6. Andre debitorer 62.439		24.782
		7. Forudbetalte udgifter 110	1.923.476	31.415
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	22.592.831	19.129.279
309.9		Omsætningsaktiver i alt	24.516.307	21.077.834
310		Aktiver i alt	50.062.873	47.384.635

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	14.661.128	11.339.639
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	2.152.582	1.877.273
405	*	Tab ved fraflytning	105.014	75.465
406.9		Henlæggelser i alt	16.918.723	13.292.377
407	*	Opsamlet resultat +/-	775.263	1.045.423
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	17.693.986	14.337.801
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	157.533	211.045
409		Beboerindskud	393.100	393.100
410		Kapitalindskud til lejligheder for mindstbemidlede	210.280	210.280
411		Afskrivningskonto for ejendommen	9.342.832	9.289.320
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	10.103.745	10.103.745
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	13.075.456	13.870.003
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	2.664.374	2.550.806
		3. Ekstra indskud, kapitalindskud	37.600	37.600
416	*	Anden langfristet gæld	3.488.522	3.488.522
417		Langfristet gæld i alt	29.369.697	30.050.676
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.931.378	1.908.878
420		Forfaldne ikke betalte prioritetsydelse	15.883	15.883
421	*	Skyldige omkostninger	933.284	942.397
422		Mellemregning med fraflytter	15.696	0
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	88.723	114.774
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje	14.225	14.225
426		Kortfristet gæld i alt	2.999.190	2.996.158
430		Passiver i alt	50.062.873	47.384.635

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	53.512	66.000	65.000
	101.2 Prioritetsrenter	9.892	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	1.936	0	0
	103. - Kreditforeningsoverskud	-4.782	0	0
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	152.234	152.000	152.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	304.467	304.000	304.000
	Nettokapitaludgifter i alt	517.259	522.000	521.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	224 lejemålsenheder á kr. 3.736	836.864	837.000	840.000
	1.2 Dispositionsfond			
	224 lejemålsenheder á kr. 578	129.472	131.000	131.000
	1.3 Arbejdskapital			
	224 lejemålsenheder á kr. 163	36.512	37.000	37.000
	1.4 Vand- og varmeregnskaber			
	1 lejemålsenheder á kr. 75	75	0	0
	Bidrag til boligorganisationen i alt	1.002.923	1.005.000	1.008.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	1.151.862	1.158.000	1.215.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	211.023	208.000	213.000
	3. Drift af ejendomskontor	91.414	97.000	93.000
	Renholdelse i alt	1.454.298	1.463.000	1.521.000

Faste noter til resultatopgørelse		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto				
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	37.842	75.000	75.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	8.454	0	0
	4. Bygning, fælles, indvendig	9.323	0	0
	5. Bygning, tekniske installationer	4.650	0	0
	6. Materiel	4.890	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	65.158	75.000	75.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	125.150	738.000	333.000
	2. Bygning, klimaskærm	403.549	359.000	409.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	1.070.174	942.000	896.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	4.070	25.000	0
	5. Bygning, tekniske installationer	274.777	614.000	1.110.000
	6. Materiel	83.791	150.000	178.000
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.961.511	2.828.000	2.926.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	38.981	35.000	20.000
	2. Indtægter	23.636	200.000	0
	Drift af fællesvaskeri	-15.345	165.000	-20.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	28.926	31.000	33.000
	2. Beboeraktiviteter	15.611	15.000	15.000
	3. Diverse	0	5.000	5.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	9.909	20.000	20.000
	Diverse udgifter i alt	54.446	71.000	73.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Diverse fonde mv.	4.246	0	0
	2. Rafn & Søn, ejendomsskat retur 2020-21	11.244	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	15.490	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Ejendomsskat 2020 retur	15.240	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	8.265	0	0
	1. Tidligere afskrevet, fraflytter	5.574	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	29.079	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Lån disp.fond, Helhedsplan forundersøg.		
	Saldo primo	2.333.053	2.150.309
	Tilgang	34.313	182.744
	Saldo ultimo	2.367.365	2.333.053
	EI-installation, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	154.278	173.168
	Årets afdrag	-20.236	-18.890
	Saldo ultimo	134.042	154.278
	Renovering tag, Nykredit		
	Saldo primo	13.715.726	14.088.578
	Årets afdrag	-774.311	-372.853
	Saldo ultimo	12.941.414	13.715.726
	Nye køkkener, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	0	214.886
	Årets afdrag	0	-214.886
	Saldo ultimo	0	0
	Nye vinduer afsnit 4, Realkredit Danmark		
	Saldo primo	0	215.114
	Årets afdrag	0	-215.114
	Saldo ultimo	0	0
	Forbedringsarbejder i alt	15.442.821	16.203.056
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	23.606	55.817
	2. Afdrag gammel gæld	-2.585	22.575
	Leje inkl. varme i alt	21.022	78.392
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	3. Varmeregnskab	1.584.800	1.537.297
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.584.800	1.537.297

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	11.339.639	8.588.059
	Henlagt i året	5.283.000	4.770.000
	Forbrugt i året	-1.961.511	-2.018.420
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	14.661.128	11.339.639
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.877.273	1.585.386
	Henlagt i året	450.000	400.000
	Forbrugt i året	-174.692	-108.112
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	2.152.582	1.877.273
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	75.465	65.381
	Henlagt i året	30.000	75.000
	Forbrugt i året	-451	-64.916
	Tab ved fraflytning i alt	105.014	75.465
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	1.045.423	610.956
	Årets underskud (konto 210)	-66.346	0
	Årets overskud (konto 140)	0	440.283
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-203.814	-5.815
	Resultatkonto i alt	775.263	1.045.423
416	Anden langfristet gæld		
	Lån fra dispositionsfonden	3.488.522	3.488.522
	Anden langfristet gæld i alt	3.488.522	3.488.522
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	1.930.778	1.907.378
	Vandregnskab	600	1.500
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.931.378	1.908.878

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	656.736	589.833
	2. Afsatte feriepenge	39.551	136.053
	4. Skyldige kreditorer	232.066	199.312
	5. Skyldige fritvalgsopsparing	4.931	17.199
	Skyldige omkostninger i alt	933.284	942.397
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	88.723	80.235
	3. Indskud	0	34.539
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	88.723	114.774

Den uafhængige revisors revisionspåtegning**Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved****Revisionspåtegning på årsregnskabet****Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, afdeling 005 Mølleparken for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Bo Steen Bram

Thea Lindgaard

Jeanette Mølbach

Verny Rasmussen

Jesper Holme-Lembke

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 19. maj 2022

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift.
Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Jeanette Mølbach

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-646962657953

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-03-30 09:53:57 UTC

NEM ID 

Bo Steen Bram

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-435869939010

IP: 85.80.xxx.xxx

2022-03-31 15:49:55 UTC

NEM ID 

Thea Lindgaard

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-602075208823

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-04-05 14:32:14 UTC

NEM ID 

Jesper Holme-Lembke

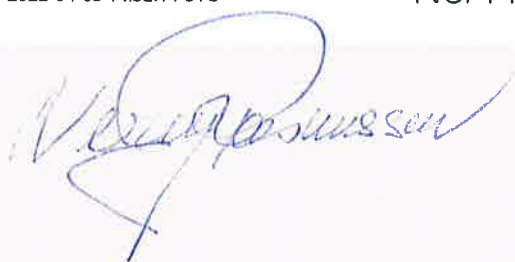
Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-869474009005

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-04-07 09:52:15 UTC

NEM ID 



Penneo dokumentnøgle: X3A82-L5PY1-JB200-2G740-Z1T1N8-VFUTQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted:
<https://penneo.com/validate>